

Fundo Municipal de Cultura - FUNCULTURA  
**EDITAL Nº 002/2021**

*CONCURSO PÚBLICO “Culture Campos Conectado”, PARA FOMENTO À PROMOÇÃO DE ATIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURAIS EM CAMPOS DOS GOYTACAZES, RJ, NO CONTEXTO DO AUXÍLIO EMERGENCIAL PARA O SETOR CULTURAL*

O Comitê Gestor do Fundo Municipal de Cultura de Campos dos Goytacazes (FUNCULTURA), no uso de suas atribuições legais, convida pessoas jurídicas e físicas (CNPJ/MEI/CPF) para submissão de projetos referentes à apresentações artístico-culturais on-line.

## **1 DO OBJETO E DO FOMENTO**

1.1. O presente edital tem por objeto o concurso público para apresentação de atividades artístico-culturais na modalidade on-line.

1.2. Entende-se por **ATIVIDADES** os eventos performáticos, estéticos e de entretenimento como apresentações, espetáculos, concertos, exposições de arte, manifestações culturais, intervenções urbanas, festivais, oficinas com temáticas vinculadas à artes e cultura, que sejam exibidos de forma on-line.

1.3. Entende-se por proponente: Pessoas Jurídicas de Direito Privado (CNPJ/MEI) ou Entidades Culturais sem CNPJ ou Pessoas Físicas (CPF), que tenham atuação em artes e/ou cultura no município de Campos dos Goytacazes e que apresente projeto para reivindicação do recurso deste presente edital.

1.4. Este edital disponibiliza R\$ 222.000,00 para o fomento à produção de atividades culturais pelo município; com recursos oriundos da Lei Federal nº 14.017/2020 (Lei Aldir Blanc) e sua prorrogação pela Lei Federal nº 14.150/2021, considerando os Decretos Federais nº 10.464/2020, nº 10.489/2020 e nº 10.751/2021 e o Decreto Municipal 371/2021.

1.6. Em conformidade com o Decreto Municipal 371/2021, em caso de não utilização da totalidade de recurso acima previsto, o valor sobressalente será remanejado para outro edital da Lei Aldir Blanc, a critério do Comitê Gestor do Funcultura.

## **2 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste edital como proponente: Pessoa Jurídica de Direito Privado (CNPJ/MEI); ou Entidade Cultural sem CNPJ, representada por um de seus membros como Pessoa Física; ou Pessoa Física (CPF), que apresentem proposta de apresentação on-line e estejam com inscrição devidamente homologada no Cadastro Municipal de Entidades de Natureza Cultural (CEC), disponível em <https://cidac.campos.rj.gov.br/inscricoes/cadastro-cec>.

2.2. O cadastramento no CEC deverá ser realizado até a data 31/10/2021; e a homologação do cadastramento será publicada pelo Comitê Gestor do FUNCULTURA em Diário Oficial.

2.3. A submissão de proposta a este edital deve apresentar um PROJETO, no modelo do ANEXO 1, que disponha as informações sobre a proposta, sinopse da apresentação e ficha técnica detalhada.

2.3.1. O projeto da atividade não precisa ser inédito, podendo o vídeo já ter sido previamente gravado e/ou divulgado, desde que NÃO tenha sido objeto de fomento de outro edital público anterior ou qualquer outro tipo de financiamento público, ou patrocínio privado.

2.4. A submissão neste edital implica a disposição do proponente em exibir sua apresentação on-line e ceder o direito de exibição à FCJOL, a fim de compor seus acervos digitais, sempre respeitados os direitos autorais (Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998), isto é, o de nunca perverter o sentido da obra e o de sempre atribuir sua autoria.

~~2.5. É vedada a participação neste edital de pessoas (CPF) que sejam membros da Comissão de Acompanhamento do Conselho Municipal de Cultura (COMCULTURA), do Comitê Gestor do Funcultura, da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima (FCJOL), servidores ou dirigentes dos órgãos da administração direta e indireta do Município de Campos dos Goytacazes - RJ, nos termos do artigo 9.º do inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93.~~

2.5. É vedada a participação neste edital de pessoas (CPF) que sejam membros da Comissão de Acompanhamento do Conselho Municipal de Cultura (COMCULTURA), do Comitê Gestor do Funcultura, da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima (FCJOL), **servidores na ativa, dirigentes ou empregados** dos órgãos da administração direta e indireta do Município de Campos dos Goytacazes - RJ, nos termos do artigo 9.º do inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93. (nova redação dada por errata do Funcultura, publicada em Diário Oficial do município)

~~2.6. É vedada a participação neste edital de empresas (CNPJ) cujos sócios ou titulares sejam membros da Comissão de acompanhamento do Conselho Municipal de Cultura (COMCULTURA), do Comitê Gestor do Funcultura, da FCJOL, de servidores ou dirigentes dos órgãos da administração direta e indireta do Município de Campos dos Goytacazes - RJ, nos termos do artigo 9.º do inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93.~~

2.6. É vedada a participação neste edital de **Pessoas Jurídicas** (CNPJ) cujos sócios ou titulares sejam membros da Comissão de acompanhamento do Conselho Municipal de Cultura (COMCULTURA), do Comitê Gestor do Funcultura, da FCJOL **servidores na ativa, dirigentes ou empregados** dos órgãos da administração direta e indireta do Município de Campos dos Goytacazes - RJ, nos termos do artigo 9.º do inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93. (nova redação dada por errata do Funcultura, publicada em Diário Oficial do município)

~~2.7. Fica vedada a participação neste edital de cônjuges, parentes ascendentes ou descendentes, colaterais ou afins, **em primeiro grau**, dos representantes e/ou servidores mencionados no item 2.5.~~

2.7. Fica vedada a participação neste edital de cônjuges, parentes ascendentes ou descendentes, colaterais ou afins, em primeiro grau, dos **indivíduos** mencionados no

item 2.5. (nova redação dada por errata do Funcultura, publicada em Diário Oficial do município)

2.8. É vedada a concessão do benefício deste edital ao proponente (CPF, CNPJ e Entidade Cultural) contemplado pelos editais do Funcultura da Lei Aldir Blanc de 2020 se o somatório do recurso ultrapassar o valor de 30 mil reais, conforme explicitado no Decreto Municipal 371/2021.

2.9. Fica vedada a concessão do benefício à espaços culturais criados pela administração pública de qualquer esfera ou vinculados a ela, bem como a espaços culturais vinculados a fundações, institutos ou instituições criadas ou mantidas por grupos de empresas, a teatros e casas de espetáculos de diversões com financiamento exclusivo de grupos empresariais e a espaços geridos pelos serviços sociais do Sistema S.

2.10 A FCJOL, o Comcultura e o Comitê Gestor do Funcultura **NÃO** se responsabilizam por licenças e autorizações (ECAD – Escritório Central de Arrecadação e Distribuição, SBAT - Sociedade Brasileira de Autores Teatrais, pagamento de direitos autorais, dentre outros) quando necessárias para a realização da atividade decorrente deste processo, que são de inteira responsabilidade dos proponentes.

### **3. DAS ATIVIDADES DE APRESENTAÇÕES CULTURAIS**

3.1 Serão aceitos projetos de ATIVIDADES culturais que se enquadrem em uma das categorias: **apresentação ao vivo (Lives), apresentações gravadas, vídeo-aula.**

3.1.1. Da categoria **Ao Vivo (Lives)**:

3.1.1.2. Podem ser inscritas nessa categoria apresentações ao vivo, que serão veiculadas no canal de youtube ou rede social do proponente e nos meios midiáticos de comunicação da FCJOL e do Comcultura.

3.1.1.3. As apresentações ao vivo devem ter a minutagem mínima de 40 minutos.

3.1.1.4. A produção da apresentação ao vivo é de total responsabilidade do proponente.

3.1.1.5. Havendo disponibilidade dos espaços culturais administrados pela FCJOL, todos os contemplados desta categoria serão convidados, em data definida por esta, para realizar suas apresentações em formato híbrido (presencial e *on-line*, ao vivo), levando em consideração as limitações estabelecidas pelo Decreto vigente de enfrentamento ao COVID-19. O aceite do convite ficará a critério do contemplado.

3.1.2. Da categoria **apresentações gravadas**

3.1.2.1. Podem ser inscritas nessa categoria apresentações gravadas e subidas no canal de youtube ou rede social do proponente e nos meios midiáticos de comunicação da FCJOL e do Comcultura.

3.1.2.2. Os vídeos devem ter a minutagem mínima de 40 minutos.

3.1.2.3. A produção do vídeo é de total responsabilidade do proponente.

3.1.2.4. Havendo disponibilidade dos espaços culturais administrados pela FCJOL, todos os contemplados desta categoria serão convidados, em data definida por esta, para realizar suas apresentações em formato híbrido (presencial e gravado, para postagem online), levando em consideração as limitações estabelecidas pelo Decreto vigente de enfrentamento ao COVID-19. O aceite do convite ficará a critério do contemplado.

### 3.1.3. Da categoria **vídeo-aulas**

3.1.3.1. Podem ser inscritas nessa categoria vídeo-aulas com a temática de arte/cultura (por exemplo: artesanato; teatro, culinária; técnicas de interpretação, desenho, pintura; técnicas de iluminação e sonorização de shows e teatros; cenografia, maquiagem artística, etc), gravadas para serem subidas no canal de youtube ou rede social do proponente e nos meios midiáticos de comunicação da FCJOL e do Comcultura.

3.1.3.2. As vídeo-aulas devem ter a minutagem mínima de 30 e máxima de 60 minutos.

3.1.3.3. A produção da vídeo-aula é de total responsabilidade do proponente.

3.1.3.4. Havendo disponibilidade dos espaços culturais administrados pela FCJOL, todos os contemplados desta categoria serão convidados, em data definida por esta, para realizar suas apresentações em formato híbrido (presencial e gravado, para postagem online), levando em consideração as limitações estabelecidas pelo Decreto vigente de enfrentamento ao COVID-19. O aceite do convite ficará a critério do contemplado.

3.2. Na abertura e no final dos créditos das apresentações gravadas e vídeo-aulas os proponentes deverão inserir as vinhetas padronizadas pela FCJOL, que conterão o apoio das seguintes instituições: Governo Federal, Secretaria Especial de Cultura, Ministério do Turismo (MTUR), Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes (PMCG), FCJOL, Comcultura e Comitê Gestor do Funcultura.

3.3. Durante as Apresentações ao vivo deverá ser atribuído, oralmente, o apoio às seguintes instituições: Governo Federal, Secretaria Especial de Cultura, Ministério do Turismo (MTUR), Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes (PMCG), FCJOL, Comcultura e Comitê Gestor do Funcultura.

3.4. Não poderão ser divulgadas propagandas de nenhum tipo sem a prévia solicitação e autorização, por escrito, do Comitê Gestor do Funcultura.

3.5. As atividades culturais deverão ter boa iluminação, áudio e imagem de qualidade, sem ruídos e/ou barulhos externos, que não deixem dúvida do que está sendo falado.

3.5.1. O vídeo deverá ser de boa qualidade, com a resolução mínima em HD (720p): 1280 x 720 pixel, e caso seja filmado com o celular, gravado no sentido horizontal.

3.6. A apresentação/produção das atividades culturais será em local físico de responsabilidade do proponente e o horário e data de exibição será agendado em acordo com o Comitê Gestor do Funcultura, exceto para aqueles que aceitarem os convites da para utilização dos espaços culturais administrados pela FCJOL, conforme disposto nos itens: 3.1.1.5., 3.1.2.4. e 3.1.3.4.

3.7. A apresentação/produção das atividades culturais deverá levar em conta as medidas de prevenção da COVID-19 recomendadas pela OMS e pelo Decreto Municipal vigente à época da execução do projeto.

#### 4. DA CLASSIFICAÇÃO E DA PREMIAÇÃO

4.1. Os prêmios das categorias são individuais ao proponente contemplado, com os seguintes valores individuais e número de contemplados por categoria

<b>Categoria</b>	<b>Valor do prêmio</b>	<b>Número de contemplados</b>	<b>Valor estimado para cada categoria</b>
Live - [Ao vivo]	R\$ 9.000,00	8	R\$ 72.000,00
Apresentações on-line gravadas	R\$ 9.000,00	10	R\$ 90.000,00
vídeo-aula	R\$ 4.000,00	15	R\$ 60.000,00
total estimado		33	R\$ 222.000,00

4.2. Se o número de proponentes ficar abaixo da previsão de contemplados em determinada categoria, o Comitê Gestor do Funcultura poderá redistribuir, a seu critério, o valor sobressalente para outra categoria.

4.3. A avaliação da proposta se dará por banca composta por três pareceristas, observados os critérios e pontuações dispostos na tabela abaixo:

	<b>Critério</b>	<b>Pontuação</b>
A	Originalidade	0 a 5
B	Relação com a história de Campos dos Goytacazes	0 a 5
C	Potencial de comunicação com o público	0 a 5
D	Valor imaterial ou simbólico	0 a 5
E	Portfólio cultural do proponente	0 a 5
F	Não participou de edital anterior da LAB	5 pontos

4.2.1. A classificação dos bens se dará por categoria, considerando o somatório das notas recebidas em cada critério, na ordem classificatória da maior pontuação para a menor pontuação

4.2.2. O critério “A” é o primeiro a ser considerado para desempate; seguidos dos critérios “B”, “D”, “C”.

4.2.2. Persistindo o empate, a banca de pareceristas decidirá pelo desempate, fundamentando sua argumentação.

## 5. DA INSCRIÇÃO E APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

5.1. O proponente, com cadastro devidamente realizado no CEC, deverá realizar sua inscrição no site <https://www.campos.rj.gov.br/> até às **23h59min do dia 31/10/2021**, cumprindo, obrigatoriamente, os procedimentos listados abaixo:

### SE O PROPONENTE FOR CPF:

- a) Baixar e preencher o Modelo de **Projeto Cultural** com o detalhamento da proposta de atividade cultural (Anexo 1)
- b) Baixar e preencher o **Portfólio cultural** (Anexo 2)
- c) Preencher o **Formulário de inscrição on line** (modelo no Anexo 3), momento em que o proponente deverá anexar:
  - a. **Projeto Cultural** preenchido
  - b. **Portfólio cultural** preenchido
  - c. RG ou CNH
  - d. CPF
  - e. Comprovante de residência recente
- d) Concluir sua inscrição.

### SE O PROPONENTE FOR CNPJ/MEI:

- a) Baixar e preencher o Modelo de **Projeto Cultural** com o detalhamento da proposta de atividade cultural (Anexo 1)
- b) Baixar e preencher o **Portfólio Cultural** (Anexo 2)
- c) Preencher o **Formulário de inscrição on line** (modelo no Anexo 3), momento em que o proponente deverá anexar:
  - a. **Projeto Cultural** preenchido
  - b. **Portfólio cultural** preenchido
  - c. Comprovante de Inscrição e Situação Cadastral do CNPJ ou MEI
  - a. Estatuto da empresa com nome do sócio representante (se for MEI, não é necessário)
  - d. Certidão de Regularidade Fiscal junto ao Governo Estadual
  - e. Certidão de Regularidade Fiscal junto à Receita Federal
  - f. Comprovante de Residência recente da Empresa
  - g. RG ou CNH da Pessoa Física responsável
  - h. CPF da Pessoa Física responsável
  - i. Comprovante de Residência recente da Pessoa Física responsável
- d) Concluir sua inscrição.

### SE O PROPONENTE FOR ENTIDADE CULTURAL SEM CNPJ:

- a) Baixar e preencher o Modelo de **Projeto Cultural** com o detalhamento da proposta de atividade cultural (Anexo 1)
- b) Baixar e preencher o **Portfólio Cultural** (Anexo 2)
- c) Baixar e preencher a **Declaração com nomes dos integrantes da entidade cultural**, números de RG e CPF e assinatura de cada um (Anexo 4)
- d) Preencher o **Formulário de inscrição on line** (modelo no Anexo 3), momento

- em que o proponente deverá anexar:
- a. **Projeto Cultural** preenchida
  - b. **Portfólio cultural** preenchido
  - c. RG ou CNH da Pessoa Física responsável
  - d. Anexar CPF da Pessoa Física responsável
  - e. Anexar Comprovante de Residência recente da Pessoa Física responsável
  - f. Anexar **Declaração com nomes dos integrantes da entidade cultural**, com número de RG e CPF e assinatura de cada um
- e) Concluir sua inscrição.

5.3. Este edital só permitirá a submissão de apenas um projeto por proponente, e caso haja mais de um, será considerada a última candidatura concluída.

5.4. Não é permitida mais de uma submissão do mesmo representante de CPF, CNPJ e Entidade Cultural sem CNPJ, sendo considerada apenas a última candidatura concluída.

5.2. Não serão aceitas inscrições fora do período e horários estabelecidos.

## **6. DAS ETAPAS E RESULTADOS**

6.1. A seleção dos projetos será realizada em 03 etapas, a saber: Etapa 1 – habilitação da inscrição e documentos requisitados; Etapa 2 - Avaliação artística-Técnica e Classificação; Etapa 3 - Habilitação Jurídica.

6.1.1. A conferência dos dados e documentos será executada pelo Comitê Gestor do Fundo Municipal de Cultura de Campos dos Goytacazes e outros órgãos institucionais, em função da admissibilidade jurídica e financeira da entidade proponente, sempre com a ciência da Comissão de Acompanhamento do Comcultura.

6.1.2. A Avaliação Artística-Técnica será executada pela banca de pareceristas designada pela FCJOL, e aprovada pelo Comitê Gestor do Fundo Municipal de Cultura de Campos dos Goytacazes, sempre com a ciência da Comissão de Acompanhamento do Comcultura.

6.1.3. A verificação da Habilitação Jurídica dos projetos ocorrerá após a conclusão das etapas I e II deste edital, respeitada a ordem classificatória.

6.2. O resultado convocatório será publicado no Diário Oficial do município e no portal da Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes ([www.campos.rj.gov.br](http://www.campos.rj.gov.br)).

6.3 Após a publicação do resultado, os representantes e dirigentes classificados serão comunicados por correio eletrônico para comparecimento na FCJOL para assinatura do Termo de Compromisso.

6.4. O proponente ou seu representante legal (devidamente munido de procuração registrada em cartório) que não comparecer para a assinatura do contrato, dentro do dia e horário estabelecidos, será automaticamente desclassificado, independente de justificativa. Neste caso o projeto proposto será substituído, obedecendo a ordem classificatória.

## 7. DO PAGAMENTO E PRESTAÇÃO DE CONTAS

7.1. Os pagamentos serão efetuados por meio de transferência para conta corrente em do CPF ou CNPJ do contemplado, nos valores dispostos no item 4.1..

7.2. Não haverá repasse do recurso para conta poupança, conta conjunta ou de terceiros. Caso a conta informada no formulário de inscrição seja de alguma natureza impeditiva, será preciso informar nova conta corrente, cujo titular seja o CPF ou o CNPJ do proponente, da ficha de inscrição.

7.3. Não haverá ajuda de custo de qualquer espécie, tais como: alimentação, deslocamento, divulgação, confecção de figurinos, instrumentos musicais, iluminação, dentre outras.

7.4. A prestação de contas se dará com base no cumprimento do objeto pactuado. Após a realização da atividade cultural, dentro de 30 dias, o contemplado deverá entregar o **Relatório de Cumprimento de Objeto** (anexo 5) ao Comitê Gestor do Funcultura e enviar para email [funcultura@campos.rj.gov.br](mailto:funcultura@campos.rj.gov.br).

## 8. DO CRONOGRAMA DO EDITAL

8.1. As fases de inscrição, seleção e resultados deste edital, obedecerão às datas estabelecidas no cronograma abaixo:

Inscrições	
Cadastramento no Cadastro Municipal de Entidades de Natureza Cultural (CEC)	até o dia 31/10/2021
Período de Inscrição no Edital	13/10/2021 a 31/10/2021
Publicação da homologação dos cadastros no CEC	2/11/2021
Seleção	
Etapa 1- habilitação da inscrição no edital (conferência do cadastro no CEC, e documentação de submissão)	01/11/2021 a 15/11/2021
Etapa 2 - análise artística-técnica (análise da banca de pareceristas)	
Etapa 3 - habilitação jurídica (análise dos requisitos legais para recebimento do recurso)	
Resultados	
Divulgação preliminar dos resultados	18/11/2021
Prazo para recursos	18/11/2021 à 21/11/2021
Publicação de resultado final	25/11/2021

<b>Período para comparecer à FCJOL e assinatura dos documentos para recebimento do recurso</b>	26/11/2021 à 29/11/2021
<b>EXECUÇÃO DO PROJETO (nova redação dada por errata do Funcultura, publicada em Diário Oficial do município)</b>	Até 28/02/2022

## 9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. O cadastramento no Cadastro Municipal de Entidades de Natureza Cultural (CEC) é requisito para a inscrição neste edital. Somente serão habilitadas as inscrições de proponentes com o cadastro do CEC homologado.

9.2. O ato de inscrição do proponente implicará na prévia e integral concordância com as normas que regem este edital e o Decreto Municipal 371/2021.

9.3. O não cumprimento do que foi estabelecido no Termo de Compromisso implicará na devolução do recurso recebido, intervenção legal e medidas cabíveis perante os órgãos referentes, além de sanções de ordem tributária e penal, conforme Decreto Municipal nº 281/2011 e Decreto Municipal 371/2021.

9.4. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica e/ou relacionadas à interpretação deste edital poderão ser obtidas e dirimidas através do e-mail [funcultura@campos.rj.gov.br](mailto:funcultura@campos.rj.gov.br)

9.5. Qualquer alteração da proposta submetida pelo proponente sem a prévia autorização do Comitê Gestor do Funcultura, implicará no cancelamento do benefício e subsequente devolução do recurso financeiro, conforme Decreto Municipal nº 281/2011 e Decreto Municipal 371/2021

9.6. São de exclusiva responsabilidade do contemplado todos os compromissos e encargos de natureza trabalhista, previdenciária, fiscal, comercial, bancária e intelectual (direito autoral e conexos), bem como quaisquer outros resultantes da contratação, objeto deste edital, ficando a Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima e o Fundo Municipal de Cultura de Campos dos Goytacazes excluídos de qualquer responsabilidade.

9.7. Em caso de participação de menores, solicitar o alvará da Vara da Infância, da Juventude e do Idoso. Este requerimento deverá ser apresentado quando houver menores no projeto, por intermédio de advogado, junto ao Juizado da Infância, da Juventude e do Idoso da Comarca de Campos dos Goytacazes/RJ, nas hipóteses em que a lei exige disciplina pela autoridade judiciária disciplinar, devendo entregar cópia autenticada do referido alvará ao Comitê Gestor do Funcultura.

9.8. O descumprimento de quaisquer das cláusulas deste edital desclassificará o proponente, com a consequente devolução da verba recebida, intervenção legal e medidas cabíveis perante os órgãos referentes, além de sanções de ordem tributária e penal.

9.9. Os prazos previstos neste edital poderão ser prorrogados a critério do Comitê Gestor do Funcultura.

9.10. Este edital poderá ser revogado por ato unilateral do Comitê Gestor do Funcultura, desde que devidamente justificado, quando o interesse público assim o exigir, sem indenização a terceiros.

9.11. O proponente do projeto contemplado autoriza a divulgação de imagem, som e trabalhos, sua e do BEM doado, na mídia para ser usado em materiais de marketing, tais como folders, folhetos, cartazes, etc. Da mesma forma autoriza o registro gratuito, por meio de sistemas de vídeo, áudio e/ou fotografia, de qualquer participação de seu fazer cultural, no âmbito das comunicações públicas da Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, da FCJOL e do Comitê Gestor do Funcultura, para fins de formação dos seus acervos e para divulgação atual e/ou futura.

9.12. Quaisquer possíveis conflitos relacionados ao edital serão dirimidos pelo Comitê Gestor do Fundo Municipal de Cultura de Campos dos Goytacazes.

### **ANEXOS DO EDITAL**

Anexo 1: Modelo do **Projeto** com o detalhamento da proposta de atividade cultural

Anexo 2: Modelo de **Portfólio cultural**

Anexo 3: Modelo do **Formulário de inscrição on line**

Anexo 4: Modelo de Declaração com nomes dos integrantes da Entidade Cultural sem CNPJ

Anexo 5: Modelo de **Relatório de Cumprimento de Objeto**

**Anexo 1:** Modelo do **Projeto** com o detalhamento da proposta de atividade cultural

<b>PROJETO CULTURAL</b>
Nome do Proponente:
CPF ou CPNJ do Proponente:
Categoria de inscrição: <input type="checkbox"/> <b>apresentação ao vivo (Lives)</b> <input type="checkbox"/> <b>apresentações gravadas</b> <input type="checkbox"/> <b>vídeo-aula</b>
4- <b>Qual é o segmento cultural alcançado</b> (dica: pode marcar mais de uma, mas cuidado! Tudo o que for detalhado nesse projeto deve ser cumprido).  <input type="checkbox"/> Artes Urbanas <input type="checkbox"/> Artes Visuais <input type="checkbox"/> Artesanato <input type="checkbox"/> Audiovisual <input type="checkbox"/> Coletivos Culturais <input type="checkbox"/> Cultura Popular <input type="checkbox"/> Dança <input type="checkbox"/> Literatura <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Patrimônio Histórico <input type="checkbox"/> Pesquisa e atuação acadêmica <input type="checkbox"/> Política e Gestão Cultural <input type="checkbox"/> Teatro <input type="checkbox"/> Outra. Qual: _____

<b>Resumo da proposta</b> (de 1000 a 2000 caracteres). (dica: tente responder: o que é?, como fazer? e para quem é?)
<b>Justificativa:</b> (dica: tente convencer porque o seu projeto é importante para o município)
<b>Previsão da duração em minutos:</b> _____ (lembre-se que apresentações ao vivo e gravadas devem ter o mínimo de 40 minutos; e vídeo-aula devem durar de 30 a 60 minutos).
<b>Expectativa de público em número:</b> _____
<b>Público-alvo:</b> _____ (ex.: público infantil/jovem, interessados em teatro/ patrimônio cultural /música etc)
<b>Estratégia de marketing</b> Dica: tente explicar quais estratégias você utilizará para divulgar seu projeto e fazer com que mais pessoas se interessem em assistir sua apresentação? (até 1000 caracteres)
<b>Plataforma de exibição da apresentação:</b> <input type="checkbox"/> youtube <input type="checkbox"/> facebook <input type="checkbox"/> instagram <input type="checkbox"/> outro Lembre-se que, nos termos do edital, além de sua própria plataforma, seu vídeo também será exibido nos canais da FCJOL.
<b>Ficha técnica:</b> (dica: as informações da ficha técnica devem ser condizentes com o resumo da proposta; e as demais informações aqui disponíveis)  Quantidade colaboradores envolvidos na realização do projeto: _____ Liste o cargo/função dos colaboradores: _____ Equipamentos/materiais necessários: _____ Outros detalhes (se quiser mencionar): _____
<input type="checkbox"/> Estou ciente que a FCJOL, o Comcultura e o Comitê Gestor do Funcultura <b>NÃO</b> se responsabilizam por licenças e autorizações (ECAD – Escritório Central de Arrecadação e Distribuição, SBAT - Sociedade Brasileira de Autores Teatrais, pagamento de direitos autorais, dentre outros) quando necessárias para a realização da atividades e bens decorrentes deste processo, que são de inteira responsabilidade dos proponentes.

## Anexo 2: Modelo de Portfólio cultural

<b>PORTFÓLIO DO PROPONENTE</b>
<b><u>Informações pessoais</u></b>
<b>Nome:</b> <i>Insira aqui o nome completo do proponente</i>

<b>CPF ou CNPJ:</b> <i>Insira aqui o CPF/CNPJ do proponente</i>			
<b><u>Área de atuação</u></b> <i>(marque uma ou mais)</i>			
<input type="checkbox"/> Artes Urbanas	<input type="checkbox"/> Artes Visuais	<input type="checkbox"/> Artesanato	
<input type="checkbox"/> Audiovisual	<input type="checkbox"/> Coletivos Culturais	<input type="checkbox"/> Cultura Popular	
<input type="checkbox"/> Dança	<input type="checkbox"/> Literatura	<input type="checkbox"/> Música	
<input type="checkbox"/> Patrimônio Histórico	<input type="checkbox"/> Pesquisa e atuação acadêmica	<input type="checkbox"/> Política e Gestão Cultural	
<input type="checkbox"/> Teatro	<input type="checkbox"/> Outra. Qual: _____		
<b>Resumo de sua atuação cultural</b> (máx 2000 caracteres):			
<i>A seguir você irá detalhar a atuação cultural que você acabou de escrever. Os itens <b>NÃO</b> são obrigatórios, mas preencha o máximo que você conseguir.</i>			
<b><u>FORMAÇÃO</u></b>			
<b>Selecione sua principal formação escolar:</b>			
<input type="checkbox"/> Ensino fundamental	<input type="checkbox"/> Ensino médio	<input type="checkbox"/> Ensino Superior	
<input type="checkbox"/> Mestrado	<input type="checkbox"/> Doutorado		
<b>Selecione sua formação profissional:</b>			
Ensino técnico: <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> sim, qual: _____			
Ensino superior: <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> sim, qual: _____			
Especialização ou mestrado: <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> sim, qual: _____			
Doutorado: <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> sim, qual: _____			
Possui registro profissional em alguma órgão/conselho/associação cultural/artístico?			
<input type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não			
Órgão: _____			
Número de registro: _____			
<b>Liste os cursos na área da cultura que você já fez na condição de aluno</b>			
Nome do Curso	Entidade fornecedora	Ano de conclusão	
<i>Liste o nome do curso</i>	<i>Diga qual instituição forneceu o curso</i>	<i>Ano em que você concluiu o curso.</i>	
<i>Liste o nome do curso</i>	<i>Diga qual instituição forneceu o curso</i>	<i>Ano em que você concluiu o curso.</i>	
<b><u>ATIVIDADES CULTURAIS</u></b>			
<b>Atuação profissional em instituições/empresas ligadas à cultura</b>			
Instituição/empresa	cargo	Ano de início	Ano do fim
<i>Liste o nome da instituição</i>	<i>Nome do cargo</i>	<i>Ano em que foi contratado</i>	<i>Ano de término do contrato</i>

<i>Liste o nome da instituição</i>	<i>Nome do cargo</i>	<i>Ano em que foi contratado</i>	<i>Ano de término do contrato</i>
<b><u>Atividades voltadas para o ENSINO de arte e cultura</u></b>			
<b>Se você atua no ensino de arte e cultura lista abaixo os cursos:</b>			
<i>Nome do Curso/oficina</i>	<i>Instituição fornecedora</i>	<i>Ano de início</i>	<i>Ano do fim</i>
<i>Liste o nome do curso</i>	<i>Diga qual instituição forneceu o curso</i>	<i>Ano em que o curso começou</i>	<i>Ano em que o curso terminou</i>
<i>Liste o nome do curso</i>	<i>Diga qual instituição forneceu o curso</i>	<i>Ano em que o curso começou</i>	<i>Ano em que o curso terminou</i>
<b><u>Eventos</u></b>			
<b>Liste os eventos culturais e artísticos em que você trabalhou:</b>			
<i>Nome do evento</i>	<i>Local/locais de apresentação</i>	<i>Função que você desempenhou</i>	<i>Ano/anos de realização</i>
<i>Liste o nome do evento</i>	<i>Diga onde foi o evento realizado</i>	<i>Qual foi seu cargo no evento: ex.: ator, dançarino, técnico de iluminação, figurinista, produção, gerenciamento, curadoria, etc.</i>	<i>Ano/anos do evento</i>
<i>Liste o nome do evento</i>	<i>Diga onde foi o evento realizado</i>	<i>Qual foi seu cargo no evento: ex.: ator, dançarino, técnico de iluminação, produção, gerenciamento, curadoria, etc.</i>	<i>Ano/anos do evento</i>
<b>Liste algumas das peças/produtos/artefatos culturais que você faz ou compõe:</b>			
<i>Produto/peça/artefato cultural</i>			<i>Ano de conclusão</i>
<i>Liste o tipo do Produto/peça/artefato cultural (pode ser algum objeto, instrumento, pintura, foto, música, vídeo etc). Coloque o título, se houver e mais informações, se desejar.</i>			<i>Ano em que você concluiu a obra</i>
<i>Liste o tipo do Produto/peça/artefato cultural (pode ser algum objeto, instrumento, pintura, foto, música, vídeo etc). Coloque o título, se houver e mais informações, se desejar.</i>			<i>Ano em que você concluiu a obra</i>
<b>Liste outras experiências válidas em sua atuação artística/cultural</b>			
<i>Outras experiências</i>			<i>Ano/anos</i>
<i>Liste outras experiências válidas em sua atuação, por exemplo: participação em bancas de avaliação, integra associações e grupos culturais, já foi conselheiros de cultura, etc.</i>			<i>Ano/anos em que essa atividade ocorreu</i>
<i>Liste outras experiências válidas em sua atuação, por exemplo: participação em bancas de avaliação, integra associações e grupos culturais, já foi conselheiros de cultura, etc.</i>			<i>Ano/anos em que essa atividade ocorreu</i>
<b><u>Prêmios, menções honrosas ou certificados de reconhecimento</u></b>			
<b>Se você já foi contemplado como alguma premiação, título, menção honrosa, ou algo do tipo, liste abaixo:</b>			

Título do prêmio	Entidade fornecedora	Ano da premiação
Liste o nome do prêmio	Diga qual instituição forneceu o prêmio	Ano em que foi concedido o prêmio
Liste o nome do prêmio	Diga qual instituição forneceu o prêmio	Ano em que foi concedido o prêmio
<b><u>OBSERVAÇÕES</u></b>		
<p><b>Quer expressar mais alguma coisa que você não conseguiu nas questões anteriores? Utilize este espaço.</b></p>		
<b><u>COMPROVANTES</u></b>		
<p><b><u>Utilize as páginas a seguir para colocar todos os comprovantes de tudo que você mencionou acima. Cole neste arquivo as imagens.</u></b></p> <p>Serão considerados: declarações/certidões institucionais, print de vídeos e de internet, foto, notícia, matéria de jornal ou revista, publicação em rede social, material de divulgação (clipping, folheto, folder, banner, programa etc), declaração de empresa com finalidade cultural.</p> <p>Lembre-se de identificar as imagens que você colar, com o título (do curso, evento, prêmio, produto etc), link (se houver), e a data de realização da atividade.</p>		

**Anexo 3: Modelo do Formulário de inscrição *on line*  
- este é apenas um modelo: o preenchimento será on line! -**

<b>FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO</b>
<p><b>Selecione uma categoria de Proponente para seu formulário de inscrição</b></p> <p>( ) Pessoa Física (CPF)  ( ) Pessoa Jurídica (CNPJ)  ( ) Entidade Cultural sem CNPJ</p>
<b>PESSOA FÍSICA</b>
<b>NOME COMPLETO:</b>
<b>NOME SOCIAL OU ARTÍSTICO:</b>
<p>Possui cadastro no Cadastro Municipal de Entidades de Natureza Cultural (CEC)?  ( ) sim ( ) não</p> <p>Obs.: Se você ainda não fez seu cadastro, acesse o link e cadastre-se, pois ele é requisito para participar deste edital: <a href="https://cidac.campos.rj.gov.br/inscricoes/cadastro-cec">https://cidac.campos.rj.gov.br/inscricoes/cadastro-cec</a></p>
<b>ÁREA ARTÍSTICA-CULTURAL</b>
<p>Selecione, três áreas que mais se aproximam de sua atuação cultural no município:</p> <p>( ) Artes Urbanas  ( ) Artes Visuais  ( ) Artesanato  ( ) Audiovisual  ( ) Coletivos Culturais  ( ) Cultura Popular</p>

<input type="checkbox"/> Dança <input type="checkbox"/> Literatura <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Patrimônio Histórico <input type="checkbox"/> Pesquisa e atuação acadêmica <input type="checkbox"/> Política e Gestão Cultural <input type="checkbox"/> Teatro <input type="checkbox"/> Outra. Qual: _____		
Data de nascimento:	Sexo:	Estado Civil:
RG. e órgão expedidor:		CPF :
Ocupação:		
End.:		
Nº	Complemento:	
Bairro:	Distrito:	
Município:		
Telefone:		
E-mail:		
<b>Dados Bancários</b>		
<b>A conta bancária deve ser corrente e estar no nome da PESSOA FÍSICA PROPONENTE .</b> Contas Poupança, Conta Conjunta, Conta Salário ou de terceiros <b>não</b> permitem o repasse do recurso.		
Banco		
Agência		
Nº de Conta Corrente		
Nº do PIS /PASEP OU NIT:		
<b>ANEXOS</b>		
a. Projeto Cultural preenchido b. Portfólio cultural preenchido c. RG ou CNH d. CPF e. Comprovante de residência recente		
<b>DECLARAÇÕES</b>		
<input type="checkbox"/> Declaro ter lido, estar ciente e de acordo com os termos do Edital, bem como com as disposições estabelecidas. <input type="checkbox"/> Declaro, caso passar, irei assinar o termo de Autorização de uso de imagem e som. <input type="checkbox"/> Estou ciente que meu cadastro no Cadastro Municipal de Entidades de Natureza Cultural (CEC) é requisito para minha participação neste edital. <input type="checkbox"/> Declaro que não sou membro da Comissão de Acompanhamento do Conselho Municipal de Cultura (COMCULTURA), do Comitê Gestor do Funcultura, da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima (FCJOL), servidor ou dirigente dos órgãos da		

administração direta e indireta do Município de Campos dos Goytacazes - RJ, nos termos do artigo 9.º do inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93.

( ) Declaro não ser cônjuge ou ter parentes ascendentes ou descendentes, colaterais ou afins, **em primeiro grau**, dos representantes e/ou servidores mencionados acima.

( ) Declaro que, se contemplado neste edital, estou disposto a ceder o uso da gravação da apresentação para composição do acervo digital da FCJOL, para que este integre o patrimônio municipal, com a tutela da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima, a fim de compor os acervos dos equipamentos culturais, fazer parte de mostras, exposições, eventos, conteúdo de site ou marketing, sempre respeitados os direitos autorais (Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998), isto é, o de nunca perverter o sentido da obra e o de sempre atribuir minha autoria.

( ) Declaro, sob as penas previstas na legislação, que as informações prestadas nesta Formulário de inscrição são verdadeiras e que estou ciente das penalidades previstas. (Art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 – Código Penal)

### Inscrição concluída

### PESSOA JURÍDICA / MEI

#### Selecione o tipo de CNPJ

( ) Pessoa Jurídica

( ) MEI

**NOME DA EMPRESA / MEI :**

**Número de CNPJ:**

Possui cadastro no Cadastro Municipal de Entidades de Natureza Cultural (CEC)?

( ) sim ( ) não

Obs.: Se você ainda não fez seu cadastro, acesse o link e cadastre-se, pois ele é requisito para participar deste edital: <https://cidac.campos.rj.gov.br/inscricoes/cadastro-cec>

### ÁREA ARTÍSTICA-CULTURAL

Selecione, três áreas que mais se aproximam de sua atuação cultural no município:

( ) Artes Urbanas

( ) Artes Visuais

( ) Artesanato

( ) Audiovisual

( ) Coletivos Culturais

( ) Cultura Popular

( ) Dança

( ) Literatura

( ) Música

( ) Patrimônio Histórico

( ) Pesquisa e atuação acadêmica

( ) Política e Gestão Cultural

( ) Teatro

( ) Outra. Qual: \_\_\_\_\_

### ENDEREÇO DA ENTIDADE CULTURAL

End.:

Nº		Complemento:	
Bairro:		Distrito:	
Município:			
Telefone:			
E-mail:			
<b>DADOS DO REPRESENTANTE</b>			
Nome do representante:			
Data de nascimento:		Sexo:	Estado Civil:
RG. e órgão expedidor:			CPF. :
Ocupação:			
End.:			
Nº		Complemento:	
Bairro:		Distrito:	
Município:			
Telefone:			
E-mail:			
<b>Dados Bancários</b>			
<p><b>A conta bancária deve ser corrente e estar no nome da PESSOA JURÍDICA ou MEI. Contas Poupança, Conta Conjunta, Conta Salário ou de terceiros <b>não</b> permitem o repasse do recurso.</b></p>			
Banco			
Agência			
Nº de Conta Corrente			
<b>ANEXOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Projeto Cultural preenchido</li> <li>b. Portfólio cultural preenchido</li> <li>c. Comprovante de Inscrição e Situação Cadastral do CNPJ ou MEI</li> <li>d. Estatuto da empresa com nome do sócio representante (se for MEI, não é necessário)</li> <li>e. Certidão de Regularidade Fiscal junto ao Governo Estadual</li> <li>f. Certidão de Regularidade Fiscal junto à Receita Federal</li> <li>g. Comprovante de Residência recente da Empresa</li> <li>h. RG ou CNH da Pessoa Física responsável</li> <li>i. CPF da Pessoa Física responsável</li> <li>j. Comprovante de Residência recente da Pessoa Física responsável</li> </ul>			
<b>DECLARAÇÕES</b>			

( ) Declaro ter lido, estar ciente e de acordo com os termos do Edital, bem como com as disposições estabelecidas.

( ) Declaro, caso passar, irei assinar o termo de Autorização de uso de imagem e som.

( ) Estou ciente que meu cadastro no Cadastro Municipal de Entidades de Natureza Cultural (CEC) é requisito para minha participação neste edital.

( ) Declaro que não sou membro da Comissão de Acompanhamento do Conselho Municipal de Cultura (COMCULTURA), do Comitê Gestor do Funcultura, da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima (FCJOL), servidor ou dirigente dos órgãos da administração direta e indireta do Município de Campos dos Goytacazes - RJ, nos termos do artigo 9.º do inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93.

( ) Declaro não ser cônjuge ou ter parentes ascendentes ou descendentes, colaterais ou afins, **em primeiro grau**, dos representantes e/ou servidores mencionados acima.

( ) Declaro que, se contemplado neste edital, estou disposto a ceder o uso da gravação da apresentação para composição do acervo digital da FCJOL, para que este integre o patrimônio municipal, com a tutela da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima, a fim de compor os acervos dos equipamentos culturais, fazer parte de mostras, exposições, eventos, conteúdo de site ou marketing, sempre respeitados os direitos autorais (Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998), isto é, o de nunca perverter o sentido da obra e o de sempre atribuir minha autoria.

( ) Declaro, sob as penas previstas na legislação, que as informações prestadas nesta Formulário de inscrição são verdadeiras e que estou ciente das penalidades previstas. (Art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 – Código Penal)

#### Inscrição concluída

#### ENTIDADE CULTURAL SEM CNPJ

NOME DA ENTIDADE CULTURAL:

Possui cadastro no Cadastro Municipal de Entidades de Natureza Cultural (CEC)?

( ) sim ( ) não

Obs.: Se você ainda não fez seu cadastro, acesse o link e cadastre-se, pois ele é requisito para participar deste edital: <https://cidac.campos.rj.gov.br/inscricoes/cadastro-cec>

#### ÁREA ARTÍSTICA-CULTURAL

Selecione, três áreas que mais se aproximam de sua atuação cultural no município:

( ) Artes Urbanas

( ) Artes Visuais

( ) Artesanato

( ) Audiovisual

( ) Coletivos Culturais

( ) Cultura Popular

( ) Dança

( ) Literatura

( ) Música

( ) Patrimônio Histórico

( ) Pesquisa e atuação acadêmica

( ) Política e Gestão Cultural

( ) Teatro

( ) Outra. Qual: \_\_\_\_\_

#### ENDEREÇO

End.:		
Nº	Complemento:	
Bairro:	Distrito:	
Município:		
Telefone:		
E-mail:		
<b>DADOS DO REPRESENTANTE</b>		
Nome do representante:		
Data de nascimento:	Sexo:	Estado Civil:
RG. e órgão expedidor:		CPF. :
Ocupação:		
End.:		
Nº	Complemento:	
Bairro:	Distrito:	
Município:		
Telefone:		
E-mail:		
<b>Dados Bancários</b>		
<b>A conta bancária deve ser corrente e estar no nome do representante da Entidade Cultural sem CNPJ.</b>		
Contas Poupança, Conta Conjunta, Conta Salário ou de terceiros <b>não</b> permitem o repasse do recurso.		
Banco		
Agência		
Nº de Conta Corrente		
Nºdo PIS /PASEP OU NIT do representante		
<b>ANEXOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Projeto Cultural preenchido</li> <li>b. Portfólio cultural preenchido</li> <li>c. RG ou CNH da Pessoa Física responsável</li> <li>d. Anexar CPF da Pessoa Física responsável</li> <li>e. Anexar Comprovante de Residência recente da Pessoa Física responsável</li> <li>f. Anexar Declaração com nomes dos integrantes da entidade cultural, com número de RG e CPF e assinatura de cada um</li> </ul>		
<b>DECLARAÇÕES</b>		

( ) Declaro ter lido, estar ciente e de acordo com os termos do Edital, bem como com as disposições estabelecidas.

( ) Declaro, caso passar, irei assinar o termo de Autorização de uso de imagem e som.

( ) Estou ciente que meu cadastro no Cadastro Municipal de Entidades de Natureza Cultural (CEC) é requisito para minha participação neste edital.

( ) Declaro que não sou membro da Comissão de Acompanhamento do Conselho Municipal de Cultura (COMCULTURA), do Comitê Gestor do Funcultura, da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima (FCJOL), servidor ou dirigente dos órgãos da administração direta e indireta do Município de Campos dos Goytacazes - RJ, nos termos do artigo 9.º do inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93.

( ) Declaro não ser cônjuge ou ter parentes ascendentes ou descendentes, colaterais ou afins, **em primeiro grau**, dos representantes e/ou servidores mencionados acima.

( ) Declaro que, se contemplado neste edital, estou disposto a ceder o uso da gravação da apresentação para composição do acervo digital da FCJOL, para que este integre o patrimônio municipal, com a tutela da Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima, a fim de compor os acervos dos equipamentos culturais, fazer parte de mostras, exposições, eventos, conteúdo de site ou marketing, sempre respeitados os direitos autorais (Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998), isto é, o de nunca perverter o sentido da obra e o de sempre atribuir minha autoria.

( ) Declaro, sob as penas previstas na legislação, que as informações prestadas nesta Formulário de inscrição são verdadeiras e que estou ciente das penalidades previstas. (Art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 – Código Penal)

**Inscrição concluída**

#### **Anexo 4: Modelo Declaração com nomes dos integrantes da Entidade Cultural sem CNPJ**

Anexo

#### **Declaração com nomes dos integrantes da Entidade Cultural sem CNPJ**

Campos dos Goytacazes, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Eu,       [*Nome Completo*]      , brasileiro (a), portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_, com data/Local de expedição: \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado       [*endereço: rua/avenida, nº, complemento,*      ], bairro/distrito \_\_\_\_\_ no município de Campos dos Goytacazes - RJ, sou o representante legal da Entidade Cultural abaixo nominada:

\_\_\_\_\_  
Nome da Entidade Cultural

\_\_\_\_\_  
Assinatura do (a) representante da Entidade Cultural

Reconhecemos       *Nome do representante*       como representante legal da Entidade Cultural supracitada.

[Observação: deverão assinar este documento, no mínimo, 5 pessoas, maiores de 18 anos e pertencentes à entidade cultural. O Nome Completo e a Função/Cargo devem ser preenchidos com letra de forma]

Nome Completo:

RG:

CPF:

Função/Cargo:

Assinatura:

### **Anexo 5 - Relatório de Cumprimento de Objeto**

<b>Relatório de Cumprimento de Objeto</b>		
<b>Nome do proponente:</b>		
<b>CPF ou CNPJ do proponente:</b>		
<b>Modalidade escolhida:</b>		
<input type="checkbox"/> Live - [Ao vivo] <input type="checkbox"/> Apresentação on-line gravada <input type="checkbox"/> vídeo-aula		
<b>Título do projeto:</b>		
<b>Data da realização:</b>		

<b>Formato:</b> ( ) virtual    ( ) híbrido
<b>Quantidade de público virtual atingido até a presente data:</b>
<b>Quantidade de público presencial atingido (se foi no formato híbrido):</b>
<b>Quantidade de trabalhadores envolvidos na execução do projeto:</b>
<b>Link do vídeo:</b>
<b>Anexe comprovantes da execução do projeto.</b> (São válidos: prints da tela do vídeo, lista de presença de público, fotos da produção, <i>feedback</i> do público, etc)